

## Dossier de demande de subvention

### Année 2019

#### Nom de l'Association :

Le dynamisme de la vie associative est une richesse de la vie locale et contribue au développement éducatif, culturel, social et sportif des habitants. La mairie de Bourg Argental souhaite soutenir les initiatives menées par des associations bourguisanes dont les objectifs sont reconnus d'intérêt général et en cohérence avec la mise en œuvre de la politique municipale.

Une subvention n'est jamais attribuée spontanément : il appartient à l'association d'en faire la demande par transmission d'un dossier. Après examen, la collectivité peut ou non accorder la subvention.

Il existe deux types de dossiers :

Les subventions de fonctionnement annuelles qui sont accordées pour l'activité de l'association. La demande doit être déposée **avant le 01 mars 2019**. Les pièces à joindre sont les suivantes :

- Les statuts de l'association et la date de parution au Journal Officiel (pour la première demande et en cas de modification des statuts)
- La dernière composition du bureau et du conseil d'administration
- Le rapport moral de la dernière assemblée générale
- Le bilan et le compte de résultat de l'année écoulée
- Le budget prévisionnel de l'année concernée
- Le programme d'actions pour l'année concernée
- Une attestation d'assurance
- Un Relevé d'Identité Bancaire

Les subventions exceptionnelles (sur projet, pour une action particulière).  
La demande doit être déposée trois mois avant l'action. Une seule demande par an sera prise en compte par association. Les pièces à joindre sont les suivantes :

- Les statuts de l'association et la date de parution au Journal Officiel (pour la première demande et en cas de modification des statuts)
- La dernière composition du bureau et du conseil d'administration
- Le budget prévisionnel de l'action ou du projet
- Le bilan et le compte de résultat de l'année écoulée.
- Un Relevé d'Identité Bancaire

Dossier à transmettre à l'attention de :

M. le Maire de Bourg Argental

Place de l'Hôtel de Ville

42220 Bourg Argental

04-77-39-61-34

mairie@bourgargental.fr

## ASSOCIATION

.....  
Adresse du siège social

.....  
**Contact :**

Nom – Prénom

.....  
Tel : .....

Portable :.....

Mail :.....

Site internet :.....

Objet statutaire

.....  
.....  
.....  
Adresse du siège social

.....  
Date et numéro de récépissé de déclaration de l'association.....

Fédération et organisme d'affiliation

.....  
**COMPOSITION DU BUREAU**

	<b>PRESIDENT</b>	<b>SECRETARE</b>	<b>TRESORIER</b>
<b>Nom</b>			
<b>Prénom</b>			
<b>Tel</b>			
<b>Mail</b>			
<b>Adresse</b>			

**Nombre d'adhérents de l'association :**

	De Bourg Argental		Hors commune		Montant cotisation	Montant reversé à la fédération
	Année 2018	Année 2019	Année 2018	Année 2019	Annuelle	
<b>Adultes</b>						
<b>Enfants de 11 à 18 ans</b>						
<b>Enfants moins de 10 ans</b>						

**Moyens humains de l'association :**

Bénévoles (personnes contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée) : .....

Nombre total de salariés : .....

A temps complet .....

A temps partiel (nombre d'heure/semaine) .....

**CONTENU DE LA DEMANDE**

**Subvention de fonctionnement** (montant sollicité) : .....

Motivation de la demande :

.....  
.....

.....  
.....  
.....

**Subvention exceptionnelle :**

Descriptif détaillé de la manifestation: intitulé, date(s), lieu(x), nombre de participants,

.....  
.....  
.....

Cette manifestation est-elle organisée en partenariat avec la commune de Bourg Argental : .....

Montant de la dépense : .....

Financements complémentaires obtenus : .....

Droits d'entrée : .....

Montant de la subvention sollicitée : .....

**Prestations en nature durant l'année civile :**

(Pour les demandes exceptionnelles, elles devront être sollicitées par courrier auprès de M. le Maire 1 mois minimum avant la manifestation.)

Mise à disposition de personnel communal (intervenant, personnel technique....)

-

Mise à disposition de locaux (salles, équipements, terrains,...)

-

Mise à disposition de matériels (photocopies, prestations techniques....)

-

Autres (coupes, médailles, pots d'honneur...)

-

## ELEMENTS FINANCIERS

	Bilan année précédente	Budget prévisionnel
<b>Dépenses</b>		
Frais de personnel		
Frais administratif (affranchissements, téléphone...)		
Loyers et charges locatives		
Assurances		
Cotisations		
Frais financiers (intérêts et autres charges financières)		
Autres charges		
<b>Total</b>		

<b>Recettes</b>		
Cotisations des adhérents		
Subventions (préciser) : - Conseil général - Communes - Autres		
Produits des placements 2018		
Recettes d'activités : - Sponsoring - Droits d'entrée - Autres		
Autres recettes		
<b>Total</b>		

Dépenses		
Recettes		
<b>Résultat de l'exercice (Recettes-produits)</b>		
Report à nouveau		
Résultat de l'exercice		

**En l'absence de bilan comptable, vous devez remplir le tableau ci-dessous, destiné à présenter la situation patrimoniale de votre association à la fin des deux exercices comptables précédents.**

<b>CREANCES</b>	31/12/20____ ou date de clôture de l'exercice comptable : ____/____/20____	31/12/N-1 ou date de clôture de l'exercice comptable : ____/____/20____
<b>TRESORERIE</b>		
Comptes courants		
Livrets d'Epargne et Placements		
AUTRES CREANCES (à détailler sur un document annexe)		
<b>DETTES</b>		
Dont emprunts + 1 an		
Dont dettes fournisseurs		
Dont dettes fiscales et sociales		